

**Stammdatenblatt Personal**

Firma: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Name u. Vorname des Arbeitnehmers: \_\_\_\_\_

Postleitzahl, Wohnort: \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Eintrittsdatum: \_\_\_\_\_

Berufsbezeichnung:  
(genaue Angaben, Bsp. Kassiererin, etc.) \_\_\_\_\_

Wöchentliche Arbeitszeit: \_\_\_\_\_

Urlaubsanspruch: \_\_\_\_\_

Kontonummer u. Bankleitzahl: \_\_\_\_\_

Sozialversicherungsnummer:  
(beinhaltet Geburtsdatum und Anfangsbuchstaben des  
Geburtsnamens) \_\_\_\_\_

bei fehlender Sozialversicherungsnummer  
Geburtsort und Geburtsname: \_\_\_\_\_

Schule und Ausbildung: \_\_\_\_\_

Nationalität: \_\_\_\_\_

Steuerklasse/Kinderzahl/Religion: \_\_\_\_\_

Freibetrag mtl. lt. Lohnsteuerkarte: \_\_\_\_\_

Freibetrag jährlich lt. Lohnsteuerkarte: \_\_\_\_\_

Mehrfachbeschäftigter (ja/nein): \_\_\_\_\_

Krankenkasse: \_\_\_\_\_

Gehalt, Festlohn, Stundenlohn: \_\_\_\_\_

Vermögensbildung:  
(unbedingt Vertrag beilegen) \_\_\_\_\_

Arbeitgeber-Anteil Vermögensbildung: \_\_\_\_\_

Betriebliche Altersvorsorge:  
(unbedingt Vertrag beilegen) \_\_\_\_\_

Sonstige Informationen: \_\_\_\_\_

**Bitte Lohnsteuerkarte im Original an die Kanzlei senden!**